

Privacybeleid voor Certificaat Gebruikers

Het Privacybeleid betreft de gegevens die de Inschrijver en de Vertrouwensdienstenverlener (ZetesConfidens) verwerken voor de uitreiking en het beheer van Certificaten aan en door houders ("Gebruikers"). Begrippen aangeduid met een hoofdletter worden verder gedefinieerd in de Algemene Voorwaarden.

Het Privacybeleid bevat informatie over de doeleinden en de middelen waarvoor en hoe de gegevens worden verwerkt, en hoe de Gebruikers hun rechten kunnen uitoefenen. Het aanvaarden van de Certificaten en de Gebruikersovereenkomst (met de Algemene Voorwaarden voor gebruik van Certificaten voor de vertrouwensdiensten van ZetesConfidens) impliceert de instemming van de Gebruikers met dit Privacybeleid.

Indien de Gebruiker bij de aanvraag gebruik maakt van de online registratie met een elektronische identificatiemiddel, worden bepaalde persoonsgegevens doorgegeven. De persoonsgegevens worden verwerkt in het kader van het geautomatiseerd identificatie- en authenticatieproces. De persoonsgegevens betreffen identificatiegegevens (zoals bijv. voornaam en familienaam), contactgegevens (zoals e-mail of gsm-nummer) of een unieke identificatienummer door de Inschrijver aangebracht. Ook bij de registratie per e-mail of aan het loket in persoon wordt aan de Gebruiker gevraagd zulke persoonsgegevens te verstrekken.

Die gegevens worden enkel gebruikt voor de volgende doeleinden:

- De identiteit van de Gebruiker vaststellen;
- De hoedanighe(i)d(en) van de Gebruiker verifiëren;
- De noodzakelijke administratieve opvolging van de registratie en status van de certificaten.

De Inschrijver kan de persoonsgegevens van de Gebruiker delen met verwerkers specifiek in het kader van het verlenen van de vertrouwensdiensten; dit vanzelfsprekend steeds met strikte inachtneming van het toepasselijk recht.

Om de werking van de registratie te verbeteren, loggen de Inschrijver en/of de vertrouwensdienstenverlener informatie, traceren ze die passief of maken ze statistische analyses. Ze kunnen deze gegevens ook aanwenden om sterk afwijkend gedrag op te sporen.

De Vertrouwensdienstenverlener mag alle informatie die door haar wordt geregistreerd ten gevolge van de aanvraag steeds gebruiken om de veiligheid te evalueren of te verbeteren en om veiligheidsincidenten te vermijden, te identificeren en te bestrijden, inclusief door gepaste gerechtelijke stappen te nemen.

Andere doeleinden dan die hierboven, deelt de Inschrijver mee vóór of op het tijdstip waarop de informatie wordt verzameld of vooraleer de persoonsgegevens van de Gebruikers worden gebruikt voor die nieuwe doeleinden.

De persoonsgegevens van de Gebruikers worden slechts bijgehouden zo lang als nodig om de hierboven beschreven doeleinden te vervullen, zo lang als de wet of de normen van toepassing op vertrouwensdienstenverleners vereisen. Informatie die wordt bijgehouden die verband houdt met de noodzakelijke administratieve opvolging van de registratie en status van de Certificaten wordt 7 jaar bijgehouden te tellen vanaf de datum dat het certificaat ophoudt geldig te zijn. Informatie die enkel dient ter controle op de registratie en niet noodzakelijk is voor de administratieve opvolging wordt maximaal drie maanden bijgehouden.

Onder voorbehoud van de toepasselijke wetgeving op de bescherming van de persoonsgegevens kunnen de Inschrijver of de Vertrouwensdienstenverlener ook de persoonsgegevens van de Gebruikers delen, indien zij van mening zijn dat zij hiertoe zijn gehouden om alle wetten, reglementen, beslissingen van rechtbanken of een wettelijk of overheidsverzoek na te leven. Zonder enige verplichting daartoe te aanvaarden, behouden zij zich eveneens het recht voor om alle informatie te verzamelen en te delen die zij nodig achten om een onderzoek te voeren of actie te ondernemen in verband met vermoedelijke fraude, illegale activiteiten, mogelijk letsel aan personen of schade aan zaken, om zichzelf of één of meer van de

Gebruikers of hun rechtsopvolgers te beschermen, of zoals anderszins vereist of toegelaten door de wet.

De Gebruikers kunnen op elk ogenblik het recht uitoefenen om toegang te krijgen tot hun eigen persoonsgegevens, de rechtzetting te vragen en, desgevallend, ze te verwijderen, in naleving van de toepasselijke wet over de bescherming van persoonsgegevens. Dat kan door een verzoek te versturen naar de Inschrijver volgens diens instructies. Voor eventuele vragen over dit Privacybeleid zelf, kunnen de Gebruikers contact opnemen met de Vertrouwensdienstenverlener via dpo@zetes.com. Gebruikers hebben recht om een klacht in te dienen bij de bevoegde autoriteit: <https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/>

De Inschrijver en de Vertrouwensdienstenverlener gebruiken maatregelen in overeenstemming met de gangbare industriële normen om de informatie die wordt verwerkt te beveiligen. Zij moedigen de Gebruikers aan om ook zelf de gepaste maatregelen te nemen om zichzelf te beschermen, door bijvoorbeeld en met name zorg te dragen voor het exclusief bezit van de Certificaten, de exclusieve kennis van de pincode, en het computersysteem gepast te beveiligen en te updaten.

Politique de confidentialité pour les Porteurs de Certificat

La Politique de confidentialité concerne les données que le Demandeur et le Prestataire de service de confiance (ZetesConfidens) traitent pour la dispense et la gestion de Certificats aux porteurs (« Porteurs »). Les termes en majuscule sont définis dans les Conditions Générales.

La Politique de confidentialité inclut des informations relatives aux finalités et moyens du traitement, et sur la manière selon laquelle les Porteurs peuvent exercer leurs droits. L'acceptation du Certificat et de la Convention Utilisateur (y inclus Conditions générales pour l'utilisation des Certificats pour les services de confiance de ZetesConfidens) présuppose que le Porteur souscrit à la présente Politique de confidentialité.

Si le Porteur a recours à l'enregistrement en ligne à l'aide d'un moyen d'identification électronique, certaines données à caractère personnel seront transmises. Les données à caractère personnel seront utilisées dans le cadre d'un processus automatisé d'identification et d'authentification. Ces données personnelles concernent des données d'identification (comme par exemple le nom et le prénom), des données de contact (comme l'adresse email ou le numéro de portable) ou un identifiant unique généré par le Demandeur. De même, le Porteur qui s'enregistre par e-mail ou en personne au guichet sera invité à fournir des données à caractère personnel.

Ces données à caractère personnel seront exclusivement utilisées pour les finalités suivantes:

- établir l'identité du Porteur;
- vérifier (le cas échéant) la/les qualité(s) du Porteur ;
- assurer le suivi administratif indispensable lié à l'enregistrement et au statut des certificats.

Le Demandeur peut partager les données à caractère personnel des Porteurs spécialement dans le cadre des prestations de services de confiance; le tout, bien entendu, en respectant strictement le droit applicable.

Pour améliorer le fonctionnement de l'enregistrement, le Demandeur et/ou le Prestataire de service de confiance conçoivent les informations, les traitent de manière passive, ou procèdent à des analyses statistiques. Ils peuvent également utiliser ces données pour dépister des déviations graves.

Le Prestataire de service de confiance a le droit d'utiliser toutes les informations enregistrées suite à la demande afin d'évaluer ou d'améliorer la sécurité et d'éviter, d'identifier et de lutter contre les incidents de sécurité, y compris en prenant les mesures judiciaires adéquates.

Les finalités autres que celles qui sont mentionnées ci-dessus seront communiquées par le Demandeur avant ou au moment de la collecte des informations, ou avant que les données à caractère personnel des Porteurs ne soient utilisées pour ces nouvelles finalités.

Les données à caractère personnel des Porteurs ne sont conservées que pendant la durée nécessaire pour réaliser les finalités susmentionnées, aussi longtemps que la loi ou les normes applicables pour les prestataires de service de confiance le prescrivent. Les informations conservées et relatives au suivi administratif indispensable lié à l'enregistrement et au statut des Certificats seront conservées pendant 7 années à dater de la fin de validité du certificat. Les informations qui ne servent qu'à contrôler l'enregistrement et qui ne sont pas nécessaires au suivi administratif sont conservées au maximum trois mois.

Sous réserve de la législation applicable en matière de protection des données à caractère personnel, le Demandeur et le Prestataire de service de confiance partageront également les données à caractère personnel des Porteurs s'ils estiment qu'ils sont tenus de le faire pour se conformer aux lois, règlements, décisions de justice, ou à une requête légale ou administrative. Sans toutefois accepter aucune obligation en ce sens, ils se réservent également le droit de collecter et de partager toute information qu'ils estiment nécessaire pour enquêter ou prendre des mesures au sujet d'une présomption de fraude ou d'activités illégales, de blessures corporelles ou de dommages matériels potentiels, pour assurer leur propre protection ou celle d'un ou plusieurs Porteurs ou

leurs successeurs en droit, ou tout autrement requis ou autorisé par la loi.

Les Porteurs peuvent à tout moment exercer leur droit d'accéder à leurs propres données à caractère personnel, de demander leur rectification et, le cas échéant, de les supprimer conformément à la loi applicable en matière de protection des données à caractère personnel. À cette fin, ils pourront transmettre une demande au Demandeur suivant les modalités propres du Demandeur. Les Porteurs pourront transmettre leurs éventuelles questions qui touchent directement à la présente Politique à l'adresse électronique dpo@zetes.com. Les Porteurs ont le droit d'introduire une réclamation auprès de l'autorité de contrôle : <https://www.autoriteprotectiondonnees.be/>

Le Demandeur et le Prestataire de service de confiance ont recours à des mesures conformes aux normes courantes de l'industrie pour protéger les informations traitées. Ils encouragent les Porteurs à prendre eux-mêmes les mesures adéquates pour se protéger, par exemple et plus spécifiquement en veillant à la possession exclusive des Certificats, à la connaissance exclusive du code PIN, ainsi qu'en veillant à la protection et à la mise à jour adéquates de leur système informatique.

Privacy Policy for Certificate Holders (Subjects)

The **Privacy Policy** concerns the data that the Subscriber and the Trust Services Provider (ZetesConfidens) process for the provision and management of Certificates to holders ("Subjects"). The terms starting with a capital letter are defined in the General Conditions.

The Privacy Policy includes information relating to the purposes and means of the processing and to the way in which the Subjects can exercise their rights. The acceptance of the Certificate and the User Agreement (including the General Conditions for using the Certificates for ZetesConfidens's trust services) presupposes that the Subject subscribes to this Privacy Policy.

If the Subject uses online registration with the help of an electronic means of identification, some personal data will be processed.

The personal data will be used as part of an automated identification and authentication process. This personal data concerns identification data (such as, for example, the surname and name), contact data (such as the email address or the mobile phone number) or a unique identifier generated by the Subscriber. Also, a Subject who registers by email or personally at the counter will be asked to provide personal data.

This personal data will be used exclusively for the following purposes:

- to establish the Subject's identity;
- to verify (where applicable) the Subject's status(es);
- to carry out the essential administrative monitoring associated with the registration and the status of the certificates.

The Subscriber can share the Subjects' personal data with processors particularly in relation to the provisioning of the trust services whilst, of course, strictly complying with the applicable law.

To improve the operation of the registration, the Subscriber and/or the Trust Services Provider store the information, trace it passively or carry

out statistical analyses. They can also use this data to detect serious irregularities.

The Trust Services Provider is entitled to use all of the registered information following the application in order to assess or improve security and to prevent, identify and company security incidents, including taking the appropriate legal measures.

Purposes other than those mentioned above shall be notified by the Subscriber before or at the time that the information is collected, or before the Subjects' personal data is used for these new purposes.

The Subjects' personal data is only kept for the period needed to achieve the above-mentioned purposes, and as long as the law or the rules applicable for the trust services providers stipulate it. The information kept which relates to the essential administrative monitoring associated with the registration and the status of the Certificates will be kept for 7 years from the end of the certificate's validity. The information which is only used to check registration and is not needed for administrative monitoring is kept for a maximum of three months.

Subject to the applicable personal data protection legislation, the Subscriber and the Trust Services Provider shall also share the Subjects' personal data if they consider that they are obliged to do so to comply with the laws, regulations, court decisions, or a legal or administrative requirement. Without however accepting any obligation in this regard, they also reserve the right to collect and share any information that they deem necessary to investigate or take measures regarding a presumption of fraud or illegal activities, potential bodily injury or material damage, to ensure their own protection or that of one or more Subjects or their legal successors, or everything otherwise required or authorised by law.

The Subjects can, at any time, exercise their right to access their own personal data, to ask for it to be rectified and, where applicable, to delete it in accordance with the applicable personal data protection law. To that end, they may send a request to the Subscriber in accordance with the Subscriber's own terms and conditions.

The Subjects may send any questions relating directly to this Policy to the email address dpo@zetes.com. The Subjects are entitled to make a complaint to the supervisory authority: <https://www.autoriteprotectiondonnees.be/>

The Subscriber and the Trust Services Provider use measures that comply with the current industry standards for protecting the information processed. They encourage the Subjects to take the appropriate measures themselves to protect themselves, for example and more specifically by ensuring sole possession of the Certificates and sole knowledge of the PIN code, and by ensuring the appropriate protection and updating of their IT system.